








KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
BIRO KEUANGAN
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

NOMOR SOP	20_BK_22
TGL PEMBUATAN	3 September 2018
TGL REVISI	3 September 2020
TGL EFEKTIF	7 September 2020
DISAHKAN OLEH	<p>PIMPINAN</p>  Drs. Sagiya NIP 196310211983031001
NAMA SOP	Pemutakhiran Website
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none">1 Undang-Undang No.17 Tahun 20032 Undang-Undang No.1 Tahun 20043 Undang-Undang No. 15 tahun 2004	<ol style="list-style-type: none">1 Mampu memahami dan mematuhi peraturan2 Memahami sistem keuangan negara3 Mampu bekerjasama dalam tim4 Mampu bekerja dengan teknologi informasi
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none">1 SOP Surat Masuk2 SOP Surat Keluar	<ol style="list-style-type: none">1 Peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan tinggi2 Komputer/printer/scanner3 Jaringan internet
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
	Disimpan sebagai data elektronik dan manual

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kabag. Terkait	Kabiro. Keuangan	Kasubbag. Terkait	pelaksana pemutakhiran (Operator)	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengusulkan draf informasi dan dokumentasi bahan pemutakhiran website					Surat usulan informasi yang akan diunggah	30 menit	Draft informasi dan dokumentasi bahan pemutakhiran website	
2	Menerima dan memeriksa usulan draf informasi dan dokumentasi bahan pemutakhiran, jika setuju atas usulan tersebut maka didisposisikan kepada Kasubbag terkait, jika tidak setuju maka usulan dikembalikan kepada Kabag. terkait					Draft informasi dan dokumentasi bahan pemutakhiran website	30 menit	Persetujuan informasi dan dokumentasi bahan pemutakhiran website	
3	Menyusun informasi/bahan/konten pemutakhiran website					Persetujuan informasi dan dokumentasi bahan pemutakhiran website	2 jam	Draft narasi/informasi bahan pemutakhiran website beserta data dukungannya	
4	Memeriksa usulan informasi/bahan/konten pemutakhiran website, jika setuju atas usulan tersebut maka didisposisikan kepada pelaksana pemutakhiran (operator), jika tidak setuju maka usulan dikembalikan kepada Kasubbag. terkait					Draft narasi/informasi bahan pemutakhiran website beserta data dukungannya	1 jam	Narasi/informasi bahan pemutakhiran website beserta data dukungannya	
5	Mengunggah informasi/bahan/konten pemutakhiran website					Narasi/informasi bahan pemutakhiran website beserta data dukungannya	1 jam	Website terupdate	